



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**
pon
2007-2013


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
 Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
 e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)
Programma Operativo Regionale 2007 IT161PO004
Attuazione PON "AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" – FESR 2007-2013
ASSE I – "SOCIETA' DELL'INFORMAZIONE"
Obiettivo E – Potenziare gli ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti e del personale della scuola
Azione 1 – Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti
Circolare M.I.U.R. ADOOGAI/1858 del 28 febbraio 2014
Istituto Comprensivo Statale "Leonardo Da Vinci"
Corso Umberto n. 88 C.A.P. 97014 Ispica (RG)

Codice Fiscale 90012260882 Codice Meccanografico RGIC80700B

Tel. Segreteria.: 0932 950050 Presidenza: 0932959814 Fax 0932705039

 Sito web: www.istitutovinci-ispica.it

 ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
 "LEONARDO DA VINCI" ISPICA (RG)

N° Prot.: 0003331

C/23

del 24/11/2014

Uscita

CONTRATTO

per la fornitura di attrezzature tecnico-informatiche per il potenziamento di ambienti di apprendimento per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti.

 Codice CUP: **B36J14000120007** - Codice progetto: **E-1-FESR-2014-1676**

 Azioni autorizzate: n: **2** - Titoli progetti:

- "LE TIC NELLA DIDATTICA" - codice CIG: 5863081F7C
- "PROGRAMMARE CON LE TIC" - codice CIG: 58630841FA.

Viste le delibere degli OO.CC. di questo Istituto;

Vista la nota del MIUR- Direzione generale per gli Affari Internazionali - Prot. n.° AOODGAI/3638 del 28 aprile 2014, di autorizzazione all'esecuzione del progetto PON "Ambienti per l'apprendimento" finanziato con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale,

Obiettivo E: Potenziare gli ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti.

Azione 1: "Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti"- Progetto "LE TIC NELLA DIDATTICA" - "PROGRAMMARE CON LE TIC";

Viste le vigenti linee guida e norme per la realizzazione degli interventi;

Visto il D.L. 165/01;

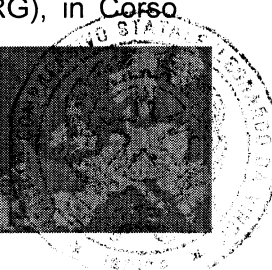
Visto L'art 34 del D. l. n. 44 del 01.02.2001;

Visto il D.A. n. 895 del 2001;

Visto il Bando di gara pubblicato all'Albo, prot. n° 2211 /C14c del 25.09.2014;

Viste le risultanze della commissione nominata dal Dirigente che, a seguito di esame dei preventivi offerti nel rispetto delle descrizioni presenti, ha ritenuto che la Ditta COMPUSOFT S.N.C. di Modica (RG) ha presentato l'offerta più conveniente e più vantaggiosa per l'Amministrazione;

Visto il Decreto di aggiudicazione prot. n° 2871/c14 del 18 Ottobre 2014, divenuto definitivo in mancanza di reclami, alla data odierna;

TRA
L'Istituto Comprensivo Statale "LEONARDO DA VINCI" con sede a ISPICA (RG), in Corso


Umberto I, n° 88, C.F. 90012260882, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Prof. Giuseppe Fava, nato a Lanus (RA – Argentina) il 29.10.03.1954, C.F.: FVAGPP54R29Z600S, domiciliato per la sua carica c/o la suddetta Istituzione scolastica,

E

la Ditta **COMPUSOFT S.N.C.**, con sede a MODICA, Via Risorgimento n° 122/1, di seguito denominata Azienda Fornitrice, Partita Iva/codice fiscale n° 00813970886, per la quale interviene l'Amm.re Delegato, Sig. Emanuele Cerruto, nato a Modica (RG), il 30.05.1966, C.F.: CRR MNL 66E30F258L, nella qualità di Amm.re Delegato della Ditta e, per effetto della carica, domiciliato presso la sede della medesima,

Si CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Oggetto e durata del Contratto – Norma di rinvio

1.1. L'Azienda fornitrice e l'Istituzione scolastica provvedono rispettivamente a vendere ed acquistare le apparecchiature nuove di fabbrica, come descritte nell'allegata scheda tecnico-economica e, in modo più specifico e dettagliato nell'offerta del 29.09.2014, acquisita al protocollo con n° 2340 del 30.09.2014, che fanno parte integrante del presente contratto, corredate della relativa documentazione tecnica e d'uso, riferita anche all'eventuale sistema operativo che dovrà essere corredato dalle relative licenze d'uso. Le macchine/attrezzature dovranno altresì essere accompagnate da idonea certificazione attestante il rispetto delle norme di sicurezza vigenti.

1.2. Il presente contratto avrà efficacia dalla data della stipula fino al completo adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali.

1.3. La fornitura è regolata, per quanto non previsto nel presente contratto, dal Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche nella Regione Sicilia (D.A. n° 895/2001 e D.I. n° 44/2001), dal regolamento per l'Amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato e dal Codice civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti.

Art. 2 – Consegna, installazione e collaudo

2.1 L'Azienda fornitrice provvede a proprie spese e sotto la propria responsabilità alla consegna della fornitura, nonché all'installazione e messa in condizioni di corretto funzionamento delle apparecchiature in oggetto a Ispica, presso i locali di questo istituto, Plesso Centrale in Corso Umberto, 88, e presso i locali della scuola Primaria "San Giuseppe" in Via Adige, con ultimazione dei lavori entro il termine di 30 (trenta) giorni lavorativi dalla data del presente contratto.

2.2 Seguiranno le operazioni di collaudo, aventi per oggetto la verifica dell'idoneità dei prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso nonché la corrispondenza dei prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico; le operazioni di collaudo, coordinate dal tecnico incaricato dall'Istituto, si svolgeranno in contraddittorio tra l'incaricato della Ditta ed il Responsabile del Progetto.

2.3 Al termine delle prove di collaudo con esito positivo sarà redatto, a cura del tecnico incaricato dall'Istituto, apposito verbale che sarà controfirmato per accettazione dall'incaricato della Ditta e dal Responsabile di Progetto; in tale caso la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili, e conseguente decorrenza della garanzia e dell'assistenza prestate dal produttore, ed eventualmente dal Fornitore.

2.4 Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

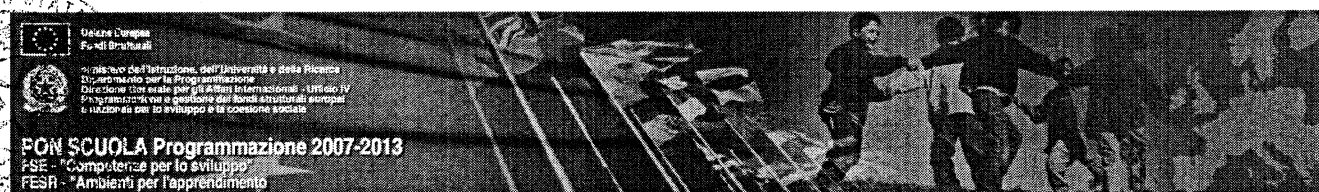
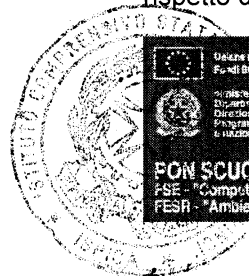
2.5 Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

Art. 3 – Obblighi della parte privata e modalità di esecuzione della fornitura

3.1 L'Azienda fornitrice s'impegna ad eseguire la fornitura oggetto del presente contratto a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti (CEI, D.Lgs. n° 81/2008, D.M. n° 37/2008) e secondo le modalità ed i termini indicati nel presente contratto.

3.2 L'Azienda fornitrice garantisce che nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, saranno osservate tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate nel corso di durata del presente contratto. L'Azienda fornitrice garantisce altresì, in particolare, che sarà osservata la normativa vigente in materia antinfortunistica sul lavoro.

3.3 La consegna della fornitura e l'installazione saranno concordate con l'Istituzione acquirente, nel rispetto dei termini previsti nel precedente articolo.



3.4 L'Azienda fornitrice garantisce la conformità degli arredi a criteri di ergonomia, come previsto dal D.Lgs. n° 81/2008.

3.5 L'Azienda fornitrice garantisce la piena disponibilità delle parti di ricambio delle stesse apparecchiature per cinque anni dalla data di consegna.

Art. 4 - Garanzia

4.1 L'Azienda fornitrice garantisce la piena proprietà delle apparecchiature e dichiara che le stesse sono libere da ogni vincolo, garanzia reale o diritto di terzi.

4.2 L'Azienda fornitrice garantisce che i prodotti siano esenti da vizi o difetti di funzionamento e siano conformi alle caratteristiche definite nella relativa documentazione tecnica e d'uso. Qualora le apparecchiature vendute presentassero vizi o difetti di funzionamento l'Azienda fornitrice dovrà provvedere alla loro sostituzione e riconsegna a proprie spese.

4.3 L'Azienda fornitrice s'impegna a fornire il servizio di manutenzione in garanzia delle apparecchiature secondo le modalità e i termini indicati nel successivo comma.

4.4 A decorrere, dalla data del verbale di verifica funzionale positiva delle apparecchiature e fino all'ultimo giorno del trentaseiesimo mese successivo alla data del verbale di verifica funzionale positiva della fornitura, l'Azienda fornitrice s'impegna a prestare, a propria cura e spese e senza alcun onere per la scuola, il servizio di manutenzione in garanzia delle apparecchiature. Il servizio comprende tutti gli oneri per le prestazioni di manodopera, parti di ricambio che l'Azienda fornitrice debba utilizzare per [a prestazione del servizio stesso, nonché ogni altro onere per mantenere e riportare in perfetto stato di funzionamento le apparecchiature.

4.5 Per la manutenzione delle macchine che dovesse rendersi necessaria, l'Azienda fornitrice si impegna a intervenire entro le 8 ore lavorative senza oneri per la scuola.

Art. 5 - Prezzo, fatturazione e termini di pagamento

Il prezzo della presente compravendita è stato stabilito tra le parti in complessivi Euro **28.760,00 (VentottomilaSettecentoSessanta/00)**, IVA inclusa); tale importo rimane fisso ed invariato per tutta la durata del presente contratto. Il pagamento sarà effettuato entro 15 gg. dalla data del positivo collaudo, dietro presentazione di regolare fattura, e, comunque, solo dopo l'avvenuto accreditamento del contributo assegnato all'Istituto Comprensivo Statale "Leonardo da Vinci" di Ispica, da parte dell'Ente erogante. I fondi per il potenziamento degli ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti di cui al presente contratto sono finanziati con il Codice Nazionale **E-1-FESR-2014-1676.**

Art. 6 - Responsabilità

L'Azienda e le persone da questa individuate hanno altresì l'obbligo di osservare le disposizioni di legge in materia di prevenzione di infortuni; a tal fine prenderanno visione del documento sulla tutela della sicurezza dei locali scolastici predisposto dall'Istituto a cura del Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione. L'Azienda fornitrice assume in proprio ogni responsabilità, impegnandosi a tenere indenne la Scuola - anche in sede giudiziale - per infortuni o danni subiti da persone, cose, locali, opere od impianti, comunque connessi all'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto.

Art. 7 - Comunicazioni

Qualsiasi comunicazione diretta sia dall'Azienda fornitrice che dall'acquirente relativa al presente contratto dovrà essere inviata mediante PEC, ovvero lettera raccomandata con ricevuta di ritorno agli indirizzi indicati in testa al presente contratto.

Art. 8 - Penali

8.1 Ogni giorno di ritardo, rispetto ai tempi previsti all'art. 2 comma 1 del presente contratto, comporterà una penale pari al 5‰ (cinque per mille) dell'importo complessivo dell'offerta (IVA esclusa), oltre al pagamento del danno derivante dal tardato completamento del progetto e dalla conseguente perdita dell'apposito finanziamento.

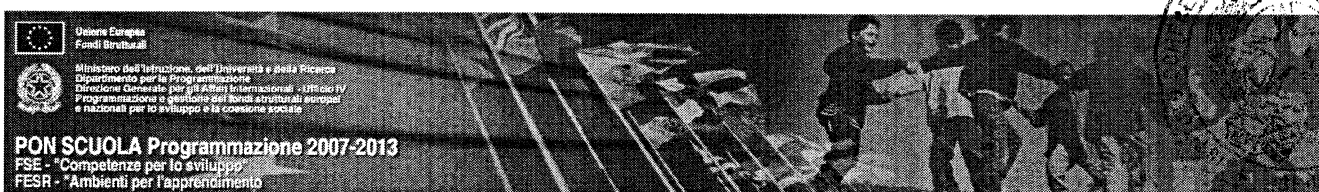
8.2 L'Azienda fornitrice prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto della Scuola a richiedere il risarcimento degli altri eventuali danni.

Art. 9 - Risoluzione del Contratto

9.1 In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

9.2 E' prevista la risoluzione contrattuale, inoltre, anche nei seguenti casi:

a) nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;



- b) quando l'aggiudicatario venga sottoposto ad una procedura di fallimento;
 c) nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'aggiudicatario;
 d) nel caso in cui vi sia un ritardo nel termine di esecuzione superiore a 15 giorni.

9.3 Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Amministrazione appaltante, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

9.4 Nel caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario è obbligato alla immediata sospensione della fornitura e al risarcimento dei danni consequenziali.

9.5 In caso di revoca dell'autorizzazione, annullamento della procedura di gara, ovvero per altri analoghi, gravi, sopraggiunti eventi legati a cause di forza maggiore, il Committente si riserva la facoltà insindacabile di revocare l'incarico in qualunque momento e di conseguenza d'interrompere il presente rapporto anticipatamente, salvo la comunicazione scritta con 3 giorni di preavviso, e senza che ciò produca a favore del Prestatore alcun diritto a risarcimento di danni.

Art. 11 - Obbligo di riservatezza

Tutti i dati ed informazioni di cui il Prestatore entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui al presente contratto, dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione.

Art. 12 - Tutela della Privacy

Le Parti si danno reciprocamente atto che i dati personali che verranno forniti per permettere l'esecuzione del contratto e/o in adempimento a obblighi di legge, regolamentari e/o contrattuali, verranno da entrambe trattati conformemente a quanto stabilito dal D.Lgs. 196/2003 e che le finalità perseguite sono esclusivamente quelle inerenti l'esecuzione del Contratto.

Art. 13 - Controversie

Le premesse e gli allegati del presente contratto fanno parte integrante del medesimo. Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dalle disposizioni del regolamento generale per l'amministrazione del patrimonio dello Stato, nonché dagli artt. 22, 29 e seguenti del Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in materia contrattuale. In caso di controversie il foro competente è quello di Modica e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della Ditta.

Art. 14 - Oneri fiscali e spese contrattuali

14.1 Sono a carico dell'Azienda fornitrice tutti gli oneri fiscali e le spese contrattuali, ad eccezione di quelle che per legge competono alla scuola.

14.2 A tal fine l'Azienda fornitrice dichiara che le prestazioni contrattuali sono effettuate nell'esercizio d'impresa e che trattasi di operazioni imponibili non esenti dall'IVA.

Art. 15 - Accettazione

Il presente contratto viene redatto in duplice originale e trattenuto in originale da ciascuna parte contraente. Per accettazione e conferma.

Ispica, li 24 Novembre 2014

Compusoft s.n.c. **CONTRAENTI**
 Per l'Azienda fornitrice: Via Risorgimento, 122/1 - 97015 MODICA (RG) - Tel. 0932 764093 - Partita IVA: 00813970886
 Per l'Istituzione Scolastica: Il Dirigente Scolastico, Prof. Giuseppe Fava

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, le clausole di cui agli artt. 3 (Obblighi della parte privata), 4 (Garanzia), 6 (Risoluzione del contratto), si intendono specificamente approvate.

Per l'Azienda fornitrice
 L'Amm.re Delegato, Sig. Emanuele Cerruto
Compusoft s.n.c.
 Via Risorgimento, 122/1
 97015 MODICA (RG)
 Tel. 0932 764093
 Partita IVA: 00813970886

Al Consiglio d'Istituto
 Al Direttore S.G.A.
 All'Albo
 Agli ATTI

SCHEMA TECNICO-ECONOMICA - Allegata al Contratto Prot. n° 3331 del 24.11.2014.

Codice CUP B36J14000120007 - Codice progetto E-1-FESR-2014-1676

- Lotto I - "LE TIC NELLA DIDATTICA" - codice CIG 5863081F7C
- Lotto II - "PROGRAMMARE CON LE TIC" - codice CIG 58630841FA,

A) LOTTO I - "LE TIC NELLA DIDATTICA"

(DOTAZIONI TECNOLOGICHE per la scuola secondaria "Leonardo da Vinci")

	Quantità	Marca	Modello	Prezzo Unitario IVA INCLUSA	Prezzo TOTALE IVA INCLUSA
LAVAGNA INTERATTIVA MULTITOUCH + CASSE + CARRELLO MOBILE REGOLABILE	2	Lim: SMART BOARD Casse: SMART Carrello: =====	SBM 685 SBA - V SPLA - V	2.280,00	4.560,00
VIDEOPROIETTORE 2600 ANSI LUMEN OTTICA ULTRACORTA	2	EPSON	EB - 575W	900,00	1.800,00
NOTEBOOK Win 8" Completo di installazione software per LIM	15	TOSHIBA	SATELLITE PRO R50 -B -11Z	450,00	6.750,00
ARMADIO PORTA NOTEBOOK 15 POSTI	1	Armadio: =====	NET BOX 518	1.270,00	1.270,00

Importo complessivo, comprensivo di trasporto, consegna, montaggio, installazione, collaudo ed IVA:

€ 14.380,00 (QuattordicimilaTrecentoOttanta/oo).

B) LOTTO II - "PROGRAMMARE CON LE TIC"

(DOTAZIONI TECNOLOGICHE per la scuola Primaria "San Giuseppe")

	Quantità	Marca	Modello	Prezzo Unitario IVA INCLUSA	Prezzo TOTALE IVA INCLUSA
LAVAGNA INTERATTIVA MULTITOUCH + CASSE + CARRELLO MOBILE REGOLABILE	2	Lim: SMART BOARD Casse: SMART Carrello: =====	SBM 685 SBA - V SPLA - V	2.280,00	4.560,00
VIDEOPROIETTORE 2600 ANSI LUMEN OTTICA ULTRACORTA	2	EPSON	EB - 575W	900,00	1.800,00
NOTEBOOK Win 8" Completo di installazione software per LIM	15	TOSHIBA	SATELLITE PRO R50 -B -11Z	450,00	6.750,00
ARMADIO PORTA NOTEBOOK 15 POSTI	1	Armadio: =====	NET BOX 518	1.270,00	1.270,00

Importo complessivo, comprensivo di trasporto, consegna, montaggio, installazione, collaudo ed IVA:

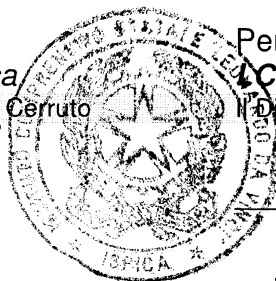
€ 14.380,00 (QuattordicimilaTrecentoOttanta/oo).

I CONTRAENTI:

Per l'Azienda fornitrice

COMPUSOFT s.n.c. di Modica
L'Amministratore Delegato, Sig. Emanuele Cerruto

Compusoft s.n.c.
Via Risorgimento, 122/1
97015 MODICA (RG)
Tel. 0937/764093
Partita IVA: 00913970886



Per l'istituzione Scolastica

I.C. Leonardo da Vinci di Ispica
Il Dirigente Scolastico, Prof. Giuseppe Fava

(Handwritten signature of Prof. Giuseppe Fava)